

广东省律师协会 律师从事破产重整案件管理人业务 操作建议流程

（本操作建议流程是本会破产与清算法律专业委员会业务研究资料，供行业学习交流使用）

目 录

第一章 总则

第一节 宗旨和特别提示

第二节 管理人的回避和更换

第三节 管理人工作原则

第四节 管理人业务制度及工作机制

第五节 管理人破产档案

第二章 裁定重整后的管理人职责

第一节 一般规定

第二节 管理人管理模式下的接管和管理债务人财产和营业事务

第三节 债务人自行管理模式下的管理人监督债务人管理财产和营业事务

第四节 重整计划的制定、通过与批准

第五节 重整程序的终止

第六节 重整计划执行期间的管理人职责

第三章 名词释义

附 则

第一章 总则

第一节 宗旨和特别提示

第1条 宗旨

为指导广东省律师担任破产案件管理人业务，规范律师执业行为，提高律师的服务质量和水平，防范执业风险，充分发挥律师在企业破产案件事务中的作用，依据《中华人民共和国企业破产法》（以下简称“《企业破产法》”）及其他相关法律、行政法规和司法解释的规定，制订本操作建议流程。

第2条 特别提示

本操作建议流程为广东省律师协会破产与清算法律专业委员会的研究成果，仅作为律师从事破产重整案件管理人业务的参考和提示，不作为判定律师执业是否尽职合规的依据，也不作为追究律师责任的依据。

第二节 管理人的回避和更换

第3条 主动回避

律师事务所或律师接受人民法院指定为破产案件管理人后，发现与破产案件有利害关系，或者有不宜担任管理人的其他情形的，应当向人民法院提出回避申请并说明情况。

第4条 更换管理人

律师事务所或律师接受人民法院指定为破产案件管理人后，债权人会议向人民法院申请更换管理人的，作为管理人的律师事务所或律师应当及时作出是否同意债权人会议申请的说明，并陈述其原因和理由。

第5条 更换管理人的工作移交

被人民法院指定为破产案件管理人的律师事务所或律师，依法向人民法院提出回避、辞职的申请并经人民法院批准，或者因债权人会议申请被人民法院决定更换管理人的，应当停止履行管理人职责，并在人民法院监督下向新任管理人移交自己已接管的全部资料、财产、营业事务及管理人印章，及时向新任管理人书面说明工作进展情况，并在破产程序终结前随时接受新任管理人、债权人会议、人民法院关于其已履行的管理人职责情况的询问。

被人民法院指定为破产案件管理人的律师事务所或律师，在人民法院未决定更换管理人之前，应当继续依法履行管理人职务。

第三节 管理人工作原则

第6条 管理人勤勉尽责义务

律师事务所或律师担任管理人，应当勤勉尽责、忠实执行职务，注重工作效率，节约破产费用。并始终贯彻审慎原则，依法办理相

关事务，切实防范法律风险。

第7条 及时报告义务

律师事务所或律师依法执行管理人职务，向人民法院报告工作，并接受债权人会议和债权人委员会的监督。

管理人应当列席债权人会议，向债权人会议报告履行职务情况，并回答询问。

第8条 严格保密义务

律师事务所或律师担任破产案件管理人，应当严格履行保密义务。对于在执业中知悉的有关债务人、债权人和其他利害关系人的商业秘密、个人隐私以及其他不能对外披露的事项，管理人应当予以保密。

第四节 管理人业务制度及工作机制

第9条 管理人的工作制度

律师事务所或律师收到人民法院指定管理人决定书之日起七个工作日内制定全面的管理人工作制度，包括管理人工作规范、会议议事规则、财务收支管理制度、证照和印章管理制度、处理突发事件应急预案、档案管理制度、保密制度，并报人民法院批准后执行。

第 10 条 管理人的业务制度

进入人民法院公布的机构管理人名册的律师事务所或律师，应当结合本律师事务所的实际情况，制订本律师事务所或律师担任破产案件管理人业务的相关制度。管理人业务的相关制度包括但不限于：

10.1 管理人团队组成及分工负责制度；

10.2 管理人业务培训制度；

10.3 管理人业务操作流程制度；

10.4 管理人工作底稿管理制度；

10.5 管理人报酬分配与风险承担制度。

第 11 条 管理人成员制定制度

进入人民法院公布的机构管理人名册中的律师事务所的成员，除应当配合本律师事务所制订前款规定的相关制度外，还应当配合本律师事务所制订与律师个人担任破产案件管理人业务有关的制度。

第 12 条 律师执业责任保险

进入人民法院公布的机构管理人名册中的律师事务所中的律师个人，应当参加律师执业责任保险。

第 13 条 管理人工作计划

律师事务所或律师接受人民法院指定担任破产案件管理人后，为有效履行管理人职责，应当根据初步掌握的破产案件的具体情况，制订管理人工作计划。

第 14 条 管理人工作计划内容

管理人工作计划的内容包括但不限于：

14.1 破产案件所要求管理人履行的具体职责；

14.2 为履行该职责而指派的管理人团队成员，负责人及其具体分工；

14.3 接管债务人企业的方案，包括各项工作计划完成的时间、思路、步骤和程序，有关人员及其他中介机构的聘用计划、管理人报酬，管理人执行职务费用预算等。

工作计划应全面完整、切实可行。管理人可以根据工作的进展情况对工作计划做必要调整。管理人团队负责人根据工作需要召集和主持管理人工作会议，必要时可以邀请人民法院的法官和要求债务人法定代表人及其他有关人员参加。

第五节 管理人破产档案

第 15 条 管理人破产档案

管理人应当在办理破产案件的过程中制作破产档案。

破产档案，是指管理人在办理企业破产案件过程中形成的工作记录和获取的必要资料，是判断律师是否勤勉尽责的重要依据，律师应当及时、准确、真实地制作。

第 16 条 破产档案基本要求

破产档案应当内容完整、记录清晰、结论明确，并标明索引编号及顺序编号。

第 17 条 破产档案内容

破产档案的内容应当包括但不限于下列内容：

17.1 人民法院受理破产申请时债权人或债务人提供的破产申请书、债务人财产状况说明、债务清册、债权清册、有关财务会计报告以及职工工资的支付和社会保险费用的缴纳情况；

17.2 人民法院出具的受理破产案件的民事裁定书、指定管理人决定书以及人民法院向管理人出具的相关法律文书；

17.3 管理人团队内部工作计划、相关规章制度、管理人团队成员的人员组成及其分工、管理人对外出具文件等资料；

17.4 有关管理人对债务人财产、营运事务、印章和账簿、文书

进行接管、调查的资料；

17.5 债权通知、申报、审查及异议资料；包括债权通知凭证、债权申报表、证据材料、资金往来凭证、审查依据等；

17.6 管理人依法调查债务人劳动债权相关的劳动合同、工资支付、社会保险缴纳等资料以及涉及劳动债权公示、异议、更正等资料；

17.7 债务人设立、变更等历史沿革资料，涉及债务人生产经营、组织架构、债务人重大合同、协议及其他重要法律文件和会议记录；

17.8 管理人的工作计划及其操作程序的记录。管理人与债务人相关人员相互沟通及会议情况的记录；对债务人提供的资料的查验、调查访问记录；往来函件、现场勘查记录、查阅文件清单等相关的资料及详细说明；

17.9 代表债务人参加诉讼、仲裁或者其他法律程序的诉讼文书及相关资料；

17.10 历次债权人会议通知，议程、会议资料、会议记录，会议表决等相关资料；

17.11 其他管理人履行职责过程涉及的资料。

17.12 上述材料应当注明来源。凡涉及律师向有关当事人调查

所作的记录，须由当事人及二名以上管理人团队人员签字。

第 18 条 破产档案的保存

管理人应当及时、如实制作并妥善保存破产档案及相关资料。管理人不制作或不如实制作破产档案或不妥善保存清算档案的，应当承担相应的责任。

第二章 裁定重整后的管理人职责

第一节 一般规定

第 19 条 破产重整管理人职责及期限

本操作建议流程中的管理人职责，是指在重整期间和重整计划执行期间，管理人应当依法履行的职责。

重整期间和重整计划执行期间，管理人须履行下列职责：

19.1 刻制印章和开立账户；

19.2 接管债务人的财产和营业事务；

19.3 调查债务人财产状况；

19.4 管理债务人财产和营业事务或监督债务人自行管理财产和营业事务；

19.5 债权申报及审查；

- 19.6 代表债务人参加诉讼、仲裁或者其他法律程序；
- 19.7 与债权人会议和债权人委员会相关的职责；
- 19.8 要求债务人有关人员工作和回答询问的职责；
- 19.9 制作重整计划、监督债务人执行重整计划的职责；
- 19.10 申请终止重整程序的职责；
- 19.11 人民法院认为管理人应当履行的其他职责。

第 20 条 参照破产清算的规定

人民法院直接裁定重整的，管理人应当履行的职责，参照适用《广东省律师协会律师从事破产清算案件管理人业务操作建议流程》第一章中有关人民法院受理破产清算申请后管理人履行职责的规定。但本操作建议流程另有规定的除外。

人民法院受理破产清算申请后又裁定重整的，参照适用的《广东省律师协会律师从事破产清算案件管理人业务操作建议流程》第一章中规定的人民法院受理破产清算申请后管理人应当履行的职责，管理人在人民法院裁定重整时没有履行完毕的，由管理人在人民法院裁定重整后继续履行。但本操作建议流程另有规定的除外。

第二节 管理人管理模式下的接管和管理债务人财产

和营业事务

第 21 条 通知交付财产

人民法院裁定重整后，管理人应当通知债务人的债务人或者财产持有人向管理人清偿债务或者交付财产。

第 22 条 履行和解除未履行完毕的合同

人民法院裁定债务人重整后，管理人对破产申请受理前成立而债务人和对方当事人均未履行完毕的合同，有权决定解除或继续履行，并通知对方当事人。管理人自破产申请受理之日起二个月内未通知对方当事人，或者自收到对方当事人催告之日起三十日内未答复的，视为解除合同。

管理人决定继续履行合同的，对方当事人应当履行；但是，对方当事人有权要求管理人提供担保。管理人不提供担保的，视为解除合同。

第 23 条 管理人撤销权

人民法院受理破产申请或重整申请前一年内，涉及债务人财产的下列行为，管理人应当请求人民法院予以撤销：

23.1 无偿转让财产的；

23.2 以明显不合理的价格进行交易的；

23.3 对没有财产担保的债务提供财产担保的；

23.4 对未到期的债务提前清偿的；

23.5 放弃债权的。

第 24 条 个别清偿的撤销

人民法院受理破产申请或重整申请前六个月内，债务人有《企业破产法》第二条第一款规定的情形，仍对个别债权人进行清偿的，管理人应当请求人民法院予以撤销。但是，个别清偿使债务人财产受益的除外。

第 25 条 追回债务人财产

因《企业破产法》第三十一条、第三十二条或者第三十三条规定的行为而取得的债务人的财产，管理人应当追回。

管理人掌握相关财产线索后，应当通过充分协调、调查、诉讼等方式追回财产；需要停止追收财产或者放弃权利的，应当经过充分论证并制定详细方案报人民法院审批，并经债权人会议通过。

第 26 条 追缴出资人出资义务

人民法院受理破产申请或重整申请后，债务人的出资人尚未完全履行出资义务的，管理人应当要求该出资人缴纳所认缴的出资，而不受出资期限的限制。

第 27 条 追回被董监高侵犯的债务人财产

债务人的董事、监事和高级管理人员利用职权从企业获取的非正常收入和侵占的企业财产，管理人应当追回。

债务人的董事、监事和高级管理人员利用职权获取的以下收入，应当认定为企业破产法第三十六条规定的非正常收入：

27.1 绩效奖金；

27.2 普遍拖欠职工工资情况下获取的工资性收入；

27.3 其他非正常收入。

债务人的董事、监事和高级管理人员因返还上述第 27.1 项、第 27.3 项非正常收入形成的债权，可以作为普通破产债权清偿。因返还上述第 27.2 项非正常收入形成的债权，依据《企业破产法》第一百一十三条第三款的规定，按照该企业职工平均工资计算的部分作为拖欠职工工资清偿；高出该企业职工平均工资计算的部分，可以作为普通破产债权清偿。

第 28 条 取回质物、留置物

人民法院受理破产申请或重整申请后，管理人可以通过清偿债务或者提供为债权人接受的担保，取回质物、留置物。

前款规定的债务清偿或者替代担保，在质物或者留置物的价值低于被担保的债权额时，以该质物或者留置物当时的市场价值为限。

管理人拟通过清偿债务或者提供担保取回质物、留置物，或者与质权人、留置权人协议以质物、留置物折价清偿债务等方式，进行对债权人利益有重大影响的财产处分行为的，应当及时报告债权人委员会。未设立债权人委员会的，管理人应当及时报告人民法院。

第 29 条 管理人管理债务人财产和营业事务

管理人管理债务人财产和营业事务的，可以聘任专业人员或者债务人的经营管理人员协助管理营业事务。

第 30 条 维护担保物

重整期间，债权人对债务人的特定财产享有的担保权暂停行使。管理人应负责维护担保物，如发现存在担保物有损坏或者价值明显减少的可能，足以危害担保权人权利的情形应及时报告人民法院。

第 31 条 他人取回权的行使

重整期间，债务人合法占有的他人财产，该财产的权利人要求取回的，管理人应当审查其是否符合事先约定的条件。

第 32 条 调查股权查封、质押情况

在重整期间，管理人应当将经过调查了解到的债务人股东的股权是否被质押、被查封等情况向人民法院提交专项报告。

第 33 条 限制股权转让

在重整期间，债务人的股东申请转让股权的，管理人应当向人民法院提出书面意见，未经人民法院许可不得协助其办理股权转让手续。

第 34 条 重整对出资人和董监高的限制

重整期间，债务人的出资人不得分配或变相分配投资收益；董事、监事、高级管理人员，非经人民法院同意不得向第三人转让其持有的债务人的股权。

管理人如发现以上情形，应立即责令其纠正并及时报告人民法院。

第 35 条 重整期间裁员

在重整期间，债务人需要裁减人员二十人以上或者裁减不足二十人但占企业职工总数百分之十以上的，管理人应当及时报告人民法院，并要求债务人提前三十日向工会或者全体职工说明情况，听取工会或者职工的意见后，裁减人员方案经向劳动行政部门报告，可以裁减人员。裁减人员时，应当优先留用下列人员：

35.1 与债务人订立较长期限的固定期限劳动合同的；

35.2 与债务人订立无固定期限劳动合同的；

35.3 家庭无其他就业人员，有需要扶养的老人或者未成年人的。

第三节 债务人自行管理模式下的管理人监督债务人管理财产 和营业事务

第 36 条 债务人自行管理人财产和营业事务

人民法院裁定重整后，债务人申请自行管理财产和营业事务的，需报人民法院批准。

第 37 条 管理人的监督职责

人民法院批准债务人自行管理财产和营业事务的，管理人应当制订监督制度，监督债务人对财产和营业事务的管理，该制度经人民法院批准后执行。

管理人在履行监督职责时，应当要求债务人报告财产、营业及财务情况，并对债务人管理财产和营业事务的行为进行监督；有权要求债务人在法定时间内制定和提交重整计划；有权纠正和制止债务人有损债权人利益的行为。

第 38 条 管理人向债务人移交财产和营业事务

重整期间，人民法院批准由债务人自行管理财产和营业事务的，已接管债务人财产和营业事务的管理人应当参照《广东省律师协会律师从事破产清算案件管理人业务操作建议流程》第一章之第三节中接管的有关规定向债务人移交财产和营业事务。

第 39 条 债务人自行管理期间管理人的职责

重整期间，债务人自行管理财产和营业事务的，与管理财产和营业事务相关的管理人职权，由债务人行使。但管理人仍须履行以下职责：

39.1 管理人印章的刻制与使用；

39.2 与债权申报及审查相关的职责；

39.3 与债权人会议和债权人委员会相关的职责；

39.4 要求债务人有关人员工作和回答询问；

39.5 人民法院认为管理人应当履行的其他职责。

第 40 条 财产保全

重整期间，对于可能因有关利益相关人的行为或者其他原因，影响破产程序依法进行的，管理人应当向人民法院申请对债务人的全部或者部分财产采取保全措施。

第四节 重整计划的制定、通过与批准

第 41 条 重整计划草案的提交时间

债务人或者管理人应当自人民法院裁定债务人重整之日起六个月内，同时向人民法院和债权人会议提交重整计划草案。

前款规定的期限届满，有正当理由的，债务人或者管理人可以请求人民法院延期三个月。

第 42 条 重整计划草案的制作主体

管理人负责管理财产和营业事务的，由管理人制作重整计划草案。

由债务人自行管理财产和营业事务的，由债务人制作重整计划草案。

由管理人制作重整计划草案的，在债权人会议对重整计划草案进行表决时，管理人应当向债权人会议就重整计划草案作出说明，并回答询问。必要时，管理人可以制作重整计划草案说明书，与重整计划草案一起提交给人民法院和债权人会议。

债务人负责制作重整计划草案的，管理人应当对重整计划草案的合法性、可行性和公平合理性提出分析意见，在重整计划草案提交债权人会议表决之前书面报告人民法院。

第 43 条 重整计划草案的内容

重整计划草案的内容，包括但不限于：债务人的经营方案、债权分类、债权调整方案、债权受偿方案、重整计划的执行期限、重整计划执行的监督期限、管理人报酬及其支付方案、可能发生的出资人权益的调整方案以及有利于债务人重整的其他方案等。

管理人制作的重整计划草案应当对各类债权在清算条件下的受偿比例进行预算，基准日以管理人提交重整计划草案为准，并且不得对劳动债权以外的社会保险费用进行减免。

第 44 条 重整计划草案的制作

管理人制作重整计划草案时，应当充分听取债权人、债务人和出资人各方面的意见和建议，必要时可以召集各方进行交流和讨论。

第 45 条 重整计划草案的提前披露

管理人制作重整计划草案的，重整计划草案提交债权人会议表决前，管理人应通过会议、电话、信件、传真、电子邮件或其他有效方式向债权人、股东及其他利害关系人提交重整计划草案说明，披露以下信息：

45.1 债务人的背景、历史以及发生财务危机的经过；

45.2 债务人的债权、债务清单；

45.3 债务人的资产清单以及现值评估报告（截至重整计划草案制定时的现有资产评估报告）；

45.4 解决债务人财务问题已采取的措施和打算采取的措施；

45.5 重整计划草案内容提要；

45.6 债权人在破产清算程序中可能得到的分配额和从重整程

序中可能得到的清偿额的比较性分析；

45.7 重整计划的可行性分析与预测。

债权人、股东及其他利害关系人认为重整计划草案说明不充分的，可以要求重整计划草案制作人补充说明或接受询问。

债权人、股东及其他利害关系人有权向管理人就重整计划草案提出修改意见和建议。管理人在人民法院召开债权人会议对重整计划草案进行表决前可以对重整计划草案进行修改和补充。

第 46 条 表决分组

债权人会议对重整计划草案的表决，根据下列债权的不同分类，分组进行表决：

46.1 对债务人的特定财产享有担保权的债权；

46.2 债务人所欠职工的工资和医疗、伤残补助、抚恤费用，所欠的应当划入职工个人账户的基本养老保险、基本医疗保险费用，以及法律、行政法规规定应当支付给职工的补偿金；

46.3 债务人所欠税款；

46.4 普通债权。

经人民法院决定，普通债权组中可以分设大额债权组和小额债权组，对重整计划草案分别进行表决。

经人民法院同意，对债务人财产享有法定优先权的债权可以并入有财产担保组进行表决。

重整计划草案涉及到债务人的出资人权益调整的，应当设出资人组，对该事项进行表决。

债务人欠缴的劳动债权以外的社会保险费用的债权，不参加债权分组表决。

第 47 条 延期表决

当出现因重大诉讼未决等影响表决的情形而导致债权人会议无法当场对重整计划草案进行表决时，管理人可以向人民法院申请延期表决。经人民法院同意，管理人应当将延期表决的时间、地点、表决方式等事项书面通知给各个债权人。

第 48 条 重整计划草案的表决

出席债权人会议的同一表决组的债权人过半数同意重整计划草案，并且其所代表的债权额占该组债权总额的三分之二以上的，即为该表决组通过重整计划草案。

债务人出资人组对重整计划草案的表决，以债务人章程规定的重大事项表决程序或参照《公司法》规定的表决程序。

第 49 条 重整计划草案的通过

各表决组均通过重整计划草案的，重整计划草案即为通过。管

理人应当在重整计划草案通过后的十日内，向人民法院提出批准重整计划的申请。

第 50 条 重整计划草案表决后的协商

部分表决组通过重整计划草案的，管理人可以同未通过重整计划草案的表决组协商，也可以对草案中的相关内容进行调整，但此项调整不得损害其他表决组债权人的利益。无论管理人是否对草案中的相关内容进行调整，管理人均应当要求未通过重整计划草案的表决组在协商后再及时表决一次。

第 51 条 法院批准重整计划草案

部分未通过重整计划草案的表决组拒绝再次表决，或者再次表决后仍未通过重整计划草案的，但重整计划草案符合下列各项条件，债务人或管理人可以申请人民法院批准重整计划草案：

51.1 按照重整计划草案，对债务人的特定财产享有担保权的债权，就该特定财产将获得全额清偿，其因延期清偿所受的损失将得到公平补偿，并且其担保权未受到实质性损害，或者该表决组已经通过重整计划草案；

51.2 按照重整计划草案，劳动债权、税款债权将获得全额清偿，或者相应表决组已经通过重整计划草案；

51.3 按照重整计划草案，普通债权所获得的清偿比例，不低于

其在重整计划草案被提请批准时依照破产清算程序所能获得的清偿比例，或者该表决组已经通过重整计划草案；

51.4 重整计划草案对出资人权益的调整公平、公正，或者出资人组已经通过重整计划草案；

51.5 重整计划草案公平对待同一表决组的成员，并且所规定的债权清偿顺序，符合《企业破产法》第一百一十三条有关债权清偿顺序和同一顺序债权按比例清偿的规定；

51.6 债务人的经营方案具有可行性。

51.7 重整计划草案涉及行政许可事项的，债务人或者管理人已取得相关行政机关的书面许可意见。

第五节 重整程序的终止

第52条 因实体原因宣告破产的情形

重整期间，有下列情形之一的，管理人或利害关系人可请求人民法院裁定终止重整程序，并宣告债务人破产：

52.1 债务人的经营状况和财产状况继续恶化，缺乏挽救的可能性；

52.2 债务人有欺诈、恶意减少债务人财产或者其他显著不利

于债权人的行为；

52.3 由于债务人的行为致使管理人无法执行职务。

债务人自行管理财产和营业事务时，不接受管理人监督，不履行报告义务或者报告被证明有虚假、误导性陈述或者重大遗漏的，可以认定为致使管理人无法执行职务的债务人的行为。

第 53 条 因程序原因宣告破产的情形

重整期间，具有下列情形之一的，人民法院可依职权裁定终止重整程序，并宣告债务人破产：

53.1 债务人或者管理人未按期提出重整计划草案；

53.2 重整计划草案未获得债权人会议通过且未依法获得人民法院批准；

53.3 重整计划草案获得债权人会议通过后未获得人民法院批准。

第 54 条 破产重整向破产清算的转化

人民法院裁定终止重整程序，宣告债务人破产后，管理人负责管理财产和营业事务的，管理人应当按照破产清算程序执行职务。债务人负责管理财产和营业事务的，管理人应立即接管债务人的印章、账簿、财产等，依照《企业破产法》的相关规定对债务人进行破产清算。

第六节 重整计划执行期间的管理人职责

第 55 条 重整计划执行的主体

人民法院裁定批准重整计划的，重整计划由债务人负责执行。已接管财产和营业事务的管理人应当参照《广东省律师协会律师从事破产清算案件管理人业务操作建议流程》第一章之第三节中有关接管的规定向债务人移交财产和营业事务。

第 56 条 管理人监督

由债务人负责执行重整计划的，在重整计划规定的监督期内，由管理人负责监督重整计划的执行。债务人应自觉接受管理人的监督。

第 57 条 管理人监督职责内容

管理人的监督职责主要包括：

57.1 制定监督计划并提交人民法院。监督计划应明确债务人的报告事项、报告时间和管理人的监督方式、监督事项；

57.2 按监督计划要求债务人报告重整计划的执行情况和债务人的财务状况；

57.3 发现债务人有违法或不当情形时，及时加以纠正；

57.4 需要延长重整计划执行监督期限时，申请人民法院予以延长；

57.5 监督期限届满时，向人民法院提交监督报告。

第 58 条 监督期限

在重整计划规定的监督期内，管理人监督债务人执行重整计划。监督期内，债务人应当向管理人报告重整计划执行情况和债务人财务状况。管理人可以向人民法院申请延长重整计划执行的监督期限。

第 59 条 监督报告

监督期届满时，管理人应当向人民法院提交监督报告。自监督报告提交之日起，管理人的监督职责终止。

第 60 条 管理人终止职务

重整计划执行完毕后，管理人终止执行职务。

第 61 条 终止执行重整计划

债务人不能执行或者不执行重整计划的，管理人或利害关系人可以请求人民法院裁定终止重整计划的执行，并宣告债务人破产。

第 62 条 裁定终止执行重整计划的影响

人民法院裁定终止重整计划执行的，债权人在重整计划中作出的债权调整的承诺失去效力。债权人因重整计划所受的清偿仍然有

效，债权未受偿部分作为破产债权。但该债权人只有在其他同顺位债权人同自己所受的清偿达到同一比例时，才能继续接受分配。

人民法院裁定终止重整计划执行的，为重整计划的执行提供的担保继续有效。

第三章 名词释义

第 63 条 名词释义

本操作建议流程下列用语的含义：

63.1 管理人，是指受人民法院指定，依据《企业破产法》规定依法接管债务人并对其财产进行管理、处分和分配以及实施其他与其相关法律行为的专门机构

63.2 律师担任破产案件管理人，是指律师事务所或律师个人根据《企业破产法》的规定，在破产案件中接受人民法院的指定担任管理人，向人民法院报告工作，并接受债权人会议和债权人委员会的监督，依法履行管理人的职责，执行管理人职务。

63.3 债务人，是指人民法院裁定受理破产申请的企业法人。

63.4 高级管理人员，是指债务人的经理、副经理、财务负责人，上市公司董事会秘书和债务人章程规定的其他人员。

63.5 破产债权，是指人民法院受理破产申请时对债务人享有的债权。

63.6 劳动债权，是指债务人所欠职工的工资和医疗、伤残补助、抚恤费用，应当划入职工个人帐户的基本养老保险、基本医疗保险费用，以及法律、行政法规规定应当支付给职工的补偿金。

63.7 破产费用，是指人民法院受理破产申请后发生《企业破产法》第四十一条规定的费用。

63.8 控股股东，是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

63.9 实际控制人，是指虽不一定是公司的股东，但通过投资关系、协议或者其他安排，能够实际支配公司行为的人。

63.10 重整期间，是指人民法院裁定受理重整申请之日起至人民法院裁定重整程序终止期间。

63.11 重整计划执行期，是指人民法院裁定批准债务人重整计划起至重整计划执行完毕或者法院裁定宣告破产时止的期间。

附 则

第 64 条 本操作建议流程根据 2018 年 8 月 4 日以前实施的法律、行政法规、规章、规范性文件和司法解释的规定，结合司法判例和律师业务实践制定。如果国家的法律、法规、规章、规范性文件及相关司法解释发生变化，应以新的规定为依据。

本操作建议流程由广东省律师协会破产与清算法律专业委员会负责起草。执笔人：卢林。